



***Gewone algemene vergadering
De Werktitel erkende cv***

9 mei 2026, 14u

1. Inhoud

1. Inhoud	2
2. Agenda	3
3. Praktische afspraken	4
4. Samenstelling 'bureau'	6
5. Jaarverslag 2025	7
6. Vooruitzichten	16
7. Bestuursorgaan	18
8. Bijlagen	19
Nota's	30

2. Agenda

Op de agenda van de algemene vergadering van 9 mei 2026 staan de volgende punten:

2.1. Praktische afspraken

- Afspraken voor een vlotte algemene vergadering.
- Toelichting over:
 - Het quorum,
 - De stemming,
 - De meerderheden,
 - De volmachten,
 - De statuten.

2.2. Gewone algemene vergadering

- Samenstellen 'bureau'.
 - Stemming:
 - Voorstel tot goedkeuring van de samenstelling van het bureau.
- Bespreking jaarverslag en jaarrekening 2025 en de uittredingen.
 - Stemming:
 - Voorstel tot goedkeuring van de jaarrekening 2025, met inbegrip van de bestemming van het resultaat.
 - Voorstel tot verlenen van kwijting aan het volledige bestuursorgaan.
- Plannen voor 2026 en financiële vooruitzichten 2026, 2027.
- Toelichting bij werkjaar bestuursorgaan.

3. Praktische afspraken

3.1. Afspraken voor een vlote vergadering

3.1.1. De vergadering

- Vindt plaats zaterdag 9 mei 2026, vanaf 14u.
 - In De Winkelhaak, Lange Winkelhaakstraat 26, 2060 Antwerpen.
 - Bereikbaarheid: www.winkelhaak.be/praktische-info.
- Enkel als je je vooraf hebt ingeschreven, mag je deelnemen.
 - Inschrijven kan tot en met woensdag 6 mei 2026, 23u59.
 - Inschrijven kan enkel als je aandelen in De Werktitel erkende cv bezit. Heb je geen aandelen, dan kan je niet deelnemen aan de vergadering.
- Enkel fysiek kan je aan de vergadering deelnemen. Er is geen videoconferentie voorzien.
- Enkele dagen voor de algemene vergadering ontvangen alle deelnemers alle praktische informatie over de fysieke vergadering.

3.1.2. Vragen stellen

- Vóór de algemene vergadering zijn alle vragen welkom op cv@apache.be. De vragen worden tijdens de algemene vergadering geclusterd beantwoord.
Om de vergadering zo vlot mogelijk te laten verlopen, vragen we om de vragen vooraf door te sturen.
- Tijdens de algemene vergadering kan je vragen stellen na elk onderdeel.
- De voorzitter van De Werktitel erkende cv, Peter Bosmans, leidt de vergadering. Hij geeft aan wanneer je kan spreken, of niet.

3.1.3. Stemmen

- Tijdens de algemene vergadering zal de voorzitter elke stemming aangeven.
- De stemming gebeurt via handopsteking.

3.2. Quorum, stemmingen, meerderheden

3.2.1. Quorum

Er is geen quorumvereiste voor de gewone algemene vergadering.

3.2.2. Stemmingen

Elke aanwezige aandeelhouder heeft één stem, ongeacht de aandelencategorie (A- of B-aandelen) of de inbreng in kapitaal.

Stemmen kan enkel tijdens de algemene vergadering zelf.

3.2.3. Meerderheden

De besluiten tijdens de gewone algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Bij het vaststellen van de meerderheid wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen en aanwezige personen die niet stemmen. Enkel de voor- en tegenstemmen hebben een impact op het al dan niet goedkeuren van een agendapunt.

3.2.4. Volmacht

Een aandeelhouder mag zich op de algemene vergadering door middel van een volmacht door één andere aandeelhouder laten vertegenwoordigen.

Het volmachtformulier mail je naar cv@apache.be of overhandig je bij aanvang van de vergadering aan de voorzitter.

Elke aanwezige aandeelhouder kan volmachtdrager zijn voor maximaal **één (1)** aandeelhouder.

De rechtspersonen worden vertegenwoordigd door hun statutaire of wettige vertegenwoordigers.

Je kan een volmachtformulier downloaden onderaan op apache.be/AV26. Je vindt ook een formulier in de bijlage van deze bundel.

3.3. Statuten

De statuten en het redactiestatuut kan je raadplegen op tinyurl.com/3k23hkvu.

4. Samenstelling 'bureau'

4.1. Voorzitter, secretaris, stemopnemers, notulen

- De gewone algemene vergadering wordt door de voorzitter van De Werktitel erkende cv voorgezeten: **Peter Bosmans**. Bij afwezigheid neemt de oudste in dienstjaren aanwezige bestuurder het voorzitterschap waar.
- De voorzitter duidt de secretaris aan: **Dirk Van Esbroeck**. De secretaris neemt de notulen.
- De algemene vergadering stelt onder de aanwezigen twee stemopnemers aan.
- De voorzitter, de secretaris en de stemopnemers vormen 'het bureau'.
- Het bureau ondertekent de notulen. Vennoten die dat wensen, kunnen eveneens de notulen ondertekenen.

4.2. Stemming

Keurt de algemene vergadering de samenstelling van het bureau goed?

5. Jaarverslag 2025

5.1. Inhoudelijk verslag

5.1.1. Samengevat

De Werktitel erkende cv heeft 2025 met verlies afgesloten. In de begroting gingen we eveneens uit van een verlies. Het eigen vermogen was eind december 2025 wel positief (63.000 euro).

De belangrijkste punten voor 2025:

- Het nettoresultaat bedraagt -47.416,25 euro (-24.214,51 euro in 2024).
- Het netto-actief is positief: 63.604,44 euro (tegen 1.070,69 euro in 2024).
- De cashpositie omvat 272.391,31 euro liquide middelen (279.547,85 euro in 2024).
- De omzet (bedrijfsopbrengsten) ligt iets boven de verwachtingen, en de subsidies en giften (andere bedrijfsopbrengsten) liggen fors boven het budget. De bedrijfskosten lagen in 2025 lager dan begroot.

	Cijfers 2025	Budget 2025
Bedrijfsopbrengsten	€ 665,566.42	€ 658,600.00
Bedrijfskosten	€ -838,852.94	€ -896,400.00
Brutoresultaat	€ -173,286.52	€ -237,800.00
And. bedrijfsopbrengsten	€ 176,016.71	€ 125,700.00
And. bedrijfskosten	€ -1,088.73	€ -300.00
Afschrijvingen	€ -43,491.44	€ -37,000.00
Fin. opbrengsten	€ 187.33	€ -
Fin. kosten	€ -6,507.70	€ -8,200.00
Belastingen	€ -754.10	€ -
Nettoresultaat	€ -47,416.25	€ -157,600.00
<i>Cash beschikbaar</i>	€ 272,391.31	€ 139,000.00

5.1.2. Belangrijke realisaties en beslissingen

Redactie

- De werking van de redactie werd verder verfijnd: het aantal publicaties per week werd teruggebracht, per week wordt een kernthema bepaald en de onderzoeksjournalisten worden tijdens het maakproces beter begeleid.
- In maart 2025 werd fotograaf Simon Clément aangehouden. Hij bevond zich in de grensstreek van India met Myanmar en kwam terug van een fotoreportage. Na het betalen van een borgsom, kwam hij vrij. Maar hij mocht India niet verlaten. Pas in april mocht hij naar België reizen.

- Apache kreeg in het voorjaar 2025 de prestigieuze Geuzenprijs van de studentenorganisatie 't Zal Wel Gaan uitgereikt. Tom Lanoye verzorgde de laudatio.
- Tijdens de zomervakantie 2025 organiseerde de redactie een participatief onderzoeksproject *De weg mag weg*. Over overvloedige en trage wegen in Vlaanderen.

Apache Magazine

- Het winternummer 2025 was het eerste Apache Magazine gecoördineerd door Anneleen Ophoff. Tot dan was Jan Walraven verantwoordelijk voor de coördinatie van Apache Magazine (sinds het eerste nummer).
- Het Brussels stripmuseum gaf Apache Magazine een centrale plaats in een tentoonstelling over *graphic journalism*.
- Vanaf de zomer van 2026 wordt het Apache Magazine in een andere drukkerij gedrukt. De kwaliteit blijft hetzelfde. De kost daalt wel.

Vrienden van Apache

- Event met cartoonisten Lectrr en Kim Duchateau in Vooruit, Gent. Opgezet door de Vrienden van Apache.
- Voorts ook events rond het fictieboek *DOOD (van een architect in) BRUGGE* en de theatervoorstellingen *Groenten uit Balen*.

Sales en marketing

- Sinds begin 2025 heeft Apache een nieuw icoon (een duif), logo en baseline. De huisstijl werd verder opgefrist. Begin 2026 kreeg Apache ook nieuwe visuele elementen die het in zijn beeldtaal kan gebruiken.
- Halfweg 2025 voerde Apache een prijsverhoging uit. Met het bestuur is afgesproken om dit ieder jaar door te voeren.
- Een jaar lang kunnen leden sinds november 2025 met een online lidmaatschap van 1 jaar of meer FTM.eu een jaar gratis lezen. Zonder aankoopverplichting achteraf. Zo'n 800 leden hebben het FTM.eu-lidmaatschappen al geactiveerd. De actie loopt nog tot november 2026 (en kan verlengd worden).
- In september 2025 startten Daan Van Cauwenberge, Myrthe Higgins en Ewout Vancraeynest met de voorbereidingen van de eerste *short vertical videos* van Apache. In het voorjaar 2026 werden de eerste video's op Instagram, Facebook en TikTok gepubliceerd.
- Stopzetting samenwerking met Belga Press. We stelden vast dat de knipseldienst van Belga de reden was waarom sommige bibliotheken, hogescholen en universiteiten hun lidmaatschap op Apache hebben stopgezet.
- Voorbereiding van kwalitatieve lezersbevraging, uitgevoerd door een student van UHasselt. De lezersbevraging vond in het voorjaar 2026 plaats.

- Meerverkoop van 150 lidmaatschappen dankzij boekenactie tijdens eindejaarsperiode.

Development en IT

- Overgeschakeld naar het boekhoudprogramma Odoo (van de combinatie Winbooks-Teamleader).
- Samen met Follow The Money bekijken we of we Amerikaanse Big Tech kunnen verlaten.

Human resources

- Anneleen Ophoff nam in het voorjaar 2025 de taak van redactiecoördinator over. Een jaar later werd haar functie opgesplitst. De coördinatie van Apache online en van Apache Magazine komt nu bij 2 personen terecht. Anneleen zal Apache Magazine leiden. Voor het online deel is de functie vacant.
- Sinds januari 2025 vormt Tine Hens een onderdeel van de redactieploeg.
- Eind juni ging eindredacteur Paul Gebruers met pensioen. Hij werd door Mara Matthyssens vervangen.
- Zes maanden lang namen onderzoeksjournalisten Jelske Antonissen en Merel Gelders deel aan het Fellowship Georges Timmerman.

Administratie en andere

- De kerngroep van Apache heeft de strategie in 'Het DNA van Apache' samengevat.
- Dankzij de inbreng van diverse personen haalde De Werktitel erkende cv ruim 100.000 euro kapitaal op. Dit zowel bij kleine sympathisanten als bij kapitaalkrachtige mecenasen. Verschillende winwinleningen werden ook stopgezet en omgezet in kapitaal.
- Ontvangen subsidies:
 - Limelight Foundation
 - Media Diversity Institute (LimeNet)
 - European Journalism Centre (Journalism Science Alliance)
 - Fred Foundation
 - Porticus
 - Vlaamse overheid (Innovatieve partnerschappen)
- Begin 2025 kreeg de zusterorganisatie De Werktitel vzw bevestiging dat de Nationale Loterij 40.000 euro zou vrijmaken voor het Fellowship Georges Timmerman. Via een crowdfunding kwam daar nog eens 60.000 euro bij. Het fellowship startte in september 2025. Twee jonge journalisten kregen de kans om de kneepjes van het onderzoeksjournalistieke vak te leren. In februari 2026 gaf de Nationale Loterij mee dat de bevoegde minister de steun heeft geblokkeerd. Op 6.000+ dossiers was dit slechts de tweede maal dat dit gebeurde. Toen het nieuws bekend raakte, startte Apache een nieuwe crowdfunding op. Deze bracht 80.000 euro op.

- De Werktitel erkende cv gaf De Werktitel vzw afgelopen zomer een lening van 40.000 euro omdat de gelden van de Nationale Loterij pas na het project worden uitbetaald. Deze lening werd in april 2026 zoals afgesproken terugbetaald.

5.1.3. Meest gelezen artikels in 2025

1. *In de helft van Vlaanderen stroomt water met te veel PFAS uit de kraan*
2. *Eigenaars raken onvergonde appartementen nooit meer kwijt*
3. *Antwerpse hoofdcommissaris diep verweven in N-VA-vastgoednetwerk*
4. *Zieke koeien en zwijgcontracten: het toegedekte schandaal van Evergem*
5. *Kleinste PFAS duikt op in Belgisch flessenwater*
6. *Amper twee derde van de landbouwgrond door actieve landbouwers gebruikt*
7. *Rassentheorie maakt school aan UGent*
8. *Maarten Boudry vindt onderdak in dubieus onderzoeksproject aan UGent*
9. *Waarom twee ontslagen CEO's van UZA moeten zwijgen*
10. *Nieuw-Vlaamse netwerkcorruptie: Als Luk Lemmens vergunningen fikst*

5.1.4. 2026 in cijfers

Lidmaatschappen

Lidmaatschappen (betalende)			
	2025	2024	Vershil
Online lidmaatschappen	5,291	5,042	4.94%
Magazine lidmaatschappen	1,722	1,605	7.29%
Totaal	7,013	6,647	5.51%

Transacties	13,477	14,204	-5.12%
-------------	--------	--------	--------

Lidmaatschappen (betalende en gratis)			
	2025	2024	Vershil
Online lidmaatschappen	6,437	5,792	11.14%
Magazine lidmaatschappen	1,771	1,643	7.79%
Totaal	8,208	7,435	10.40%

Aandeelhouders

Aandeelhouders			
	2025	2024	Vershil
Aantal aandeelhouders	2,145	2,042	5.04%
Kapitaalgroei	€ 109,850.00	€ 7,780.00	1311.95%

Verspreiding

Verspreiding					
	2025	2024	Verschil	2023	2022
Online leden	6,437	5,792	11.14%	5,476	5,425
Magazine leden	1,771	1,643	7.79%	1,473	1,324
E-mailadressen	26,923	25,653	4.95%	21,906	20,547
Website visits	884,248	1,030,684	-14.21%	1,097,020	979,176
Pageviews	1,473,644	1,843,683	-20.07%	1,793,121	2,024,397
Pages/session	1.80	1.90	-5.26%	1.70	2.10
Duration	00:01:49	00:01:49	0.00%	00:01:30	00:01:58
Bounce rate	66%	68%	-2.94%	73%	57%

5.2. Jaarrekening

5.2.1. Jaarrekening 2025

De Werktitel erkende cv sloot het jaar 2025 af met een verlies van -47.416,25 euro. Een jaar voordien was het resultaat ook negatief en bedroeg het -24.214,51 euro (en -157.274,94 euro verlies in 2023).

Het eigen vermogen vormt geen zorgenkindje meer. Het is eind 2025 positief. Ook gedurende het jaar zakte het nooit onder 0 euro. 63.604,44 euro eigen vermogen op 31 december 2025 tegen 1.070,69 euro een jaar eerder.

Ter herinnering: de boekhouder meldde halfweg april 2024 dat het eigen vermogen negatief was. Toen werd de alarmbelprocedure opgestart. Intussen sterkte het vermogen opnieuw aan.

Het balanstotaal bedroeg op 31 december 2025 702.439,43 euro, tegenover 707.945,63 euro een jaar eerder.

De liquide middelen tonen aan dat er eind 2025 nog steeds een voldoende grote buffer aanwezig was. De Werktitel erkende cv beschikte op dat ogenblik over 272.391,31 euro aan middelen. Dat ligt in het verlengde van de beschikbare 279.547,85 euro eind 2024.

Apache realiseerde over 2024 een omzet van 665.566,42 euro. Dat is gevoelig minder dan de 727.164,25 euro uit 2024, maar ligt wel in het verlengde van de 621.501,05 euro uit 2023. Dit omzetcijfer is echter een boekhoudkundig cijfer.

De verkopen van online en magazine lidmaatschappen en de afgeleide producten (boeken, losse magazines, merchandising) kwamen uit op 696.812,64 euro (tegen 733.120,96 euro een jaar eerder), waarvan 113.985,25 voor het magazine (100.469,98 euro in 2024). De post 'andere' viel terug naar 16.153,41 euro. Het jaar voordien was een groot deel van de omzet te danken aan het boek *De vrienden van het vastgoed*. In tegenstelling tot de lidmaatschappen worden de boeken niet gespreid ingeboekt.

Bedrijfsopbrengsten (niet gespreid)			
Product	2025	2024	Vershil
Apache online B2C	€ 552,764.62	€ 546,425.15	1.16%
Apache online B2B	€ 13,909.36	€ 14,543.00	-4.36%
Apache Magazine B2C	€ 107,778.01	€ 95,086.88	13.35%
Apache Magazine B2B	€ 6,207.24	€ 5,382.10	15.33%
Andere	€ 16,153.41	€ 71,683.83	-77.47%
Totaal	€ 696,812.64	€ 733,120.96	-4.95%

De andere inkomsten bedroegen 176.016,71 euro (tegen 128.451,30 euro vorig jaar) en bestaan uit 61.208,02 euro aan giften (17.568 euro in 2024) en 113.741,39 euro subsidies (108.365,84 euro in 2024).

Andere bedrijfsopbrengsten			
Product	2025	2024	Vershil
Giften	€ 61,208.02	€ 17,568.00	248.41%
Subsidies	€ 113,741.39	€ 108,365.84	4.96%
Andere	€ 1,067.30	€ 2,517.46	-57.60%
Totaal	€ 176,016.71	€ 128,451.30	37.03%

De bedrijfskosten (inclusief afschrijvingen, waardeverminderingen en andere bedrijfskosten) lagen in 2025 wat hoger dan het jaar voordien, op 883.433,11 euro; tegen 871.789,32 euro een jaar eerder.

Kosten			
Bedrijfsonderdeel	2025	2024	Vershil
Redactie online	€ 477,351.03	€ 465,541.88	2.54%
Redactie magazine	€ 92,003.85	€ 83,235.45	10.53%
Sales en marketing	€ 160,735.01	€ 140,508.57	14.40%
Administratie	€ 81,194.45	€ 92,777.43	-12.48%
Kantoor	€ 24,256.39	€ 24,720.00	-1.88%
Financiële kosten	€ 6,507.70	€ 8,427.23	-22.78%
Afschrijvingen	€ 43,042.97	€ 35,750.20	20.40%
Andere	€ 4,849.41	€ 29,255.79	-83.42%
Totaal	€ 889,940.81	€ 880,216.55	1.10%

Het overgedragen verlies werd in 2024 door de kapitaalvermindering teruggebracht van 776.514,80 euro in 2023 naar 90.965,80 euro, maar door het verliescijfer in 2025 vergroot het overgedragen verlies opnieuw tot 162.596,56 euro (tegen 115.180,31 euro eind 2024).

Jaarrekening				
In euro	2025	2024	2023	2022
Bedrijfsopbrengsten	€ 841,583.13	€ 855,615.55	€ 751,533.47	€ 769,250.42
Bedrijfskosten	€ -883,433.11	€ -871,789.32	€ -901,932.08	€ -721,954.55
Bedrijfsresultaat	€ -41,849.98	€ -16,173.77	€ -150,398.61	€ 47,295.87
Fin. opbrengsten	€ 187.33	€ 27.39	€ 1.43	€ 41.69
Fin. kosten	€ -6,507.70	€ -8,427.23	€ -6,877.76	€ -8,091.64
Belastingen	€ -754.10	€ -359.10		
Resultaat boekjaar	€ -47,416.25	€ -24,214.51	€ -157,274.94	€ 39,245.92

In bijlage bevindt zich een detail van de balans en de jaarrekening.

5.2.2. Bestemming van het resultaat

Voorstel tot het bestemmen van het resultaat.

Resultaatverwerking		
	2025	2024
A. Te bestemmen winst / verlies	€ -162,596.56	€ -115,180.31
1. Te bestemmen winst / verlies van het boekjaar	€ -47,416.25	€ -24,214.51
2. Overgedragen resultaat van het vorige boekjaar	€ -115,180.31	€ -90,965.80
B. Onttrekking aan het eigen vermogen	€ -	€ -
D. Over te dragen resultaat	€ -162,596.56	€ -115,180.31
E. Tussenkost vennoten in het verlies	€ -	€ -

5.3. Kwijting

5.3.1. Kwijting bestuursorgaan

Voorstel dat de algemene vergadering kwijting verleent aan het bestuursorgaan voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar.

Het bestuursorgaan ontving vorig boekjaar geen vergoedingen of toekenningen.

5.4. Uittreding

5.4.1. Uittreding aandeelhouders

Zes aandeelhouders met gezamenlijk 24 aandelen hebben aangegeven dat ze willen uittreden. Zij hebben dit aangegeven in de eerste zes maanden van het boekjaar.

Zij voegen zich toe aan de eerdere meldingen van uittredingen in 2025 en 2024.

De beslissing om in te gaan op de vraag tot uittreding zal door het bestuursorgaan worden genomen. De voorbije twee jaar werd niet op die vraag ingegaan.

Jaar	Aantal aandeelhouders	Aantal aandelen
Tot AV 2024	5	80
Tot AV 2025	6	25
Tot AV 2026	6	24
Totaal	17	129

5.4.2. Berekening scheidingsaandeel

De aandeelhouders die uittreden hebben recht op een scheidingsaandeel. Dit is gelijk aan het bedrag van de nettoactiefwaarde van deze aandelen zoals die blijkt uit de laatste goedgekeurde jaarrekening:

$$\frac{63.604,44 \text{ euro}}{18.562 \text{ aandelen}} = 3,43 \text{ euro per aandeel}$$

Er zou in totaal 442,47 euro aan scheidingsaandelen moeten worden uitbetaald.

De uittreding van de aandeelhouder heeft uitwerking op de laatste dag van de zesde maand van het boekjaar.

5.5. Stemming

Keurt de algemene vergadering de jaarrekening 2025, met inbegrip van de bestemming van het resultaat, goed?

Geeft de algemene vergadering kwijting aan het volledige bestuursorgaan?

6. Vooruitzichten

6.1. Plannen 2026

6.1.1. Toelichting

Het bestuur heeft een budget voor 2026 goedgekeurd dat verder bouwt op de bestaande werking, zonder grote ingrepen. Het verwacht wel dat het jaar break-even wordt afgesloten. Om dat te bereiken moet de omzet met minstens 5% stijgen en moet voor 80.000 euro aan extra subsidies worden gevonden.

Hiervoor zullen de prijzen van de lidmaatschappen in juni 2026 worden verhoogd. De uitgever zoekt intussen ook naar extra eenmalige of structurele omzetlijnen. Aan de uitgavenzijde vermijdt Apache onnodige uitgaven. Dankzij de samenwerking met een nieuwe drukkerij zal bijvoorbeeld de drukkost voor Apache Magazine met bijna een vijfde dalen. Een deel van de kosten zal ook naar de vzw worden doorgeschoven (na de succesvolle crowdfunding).

Intussen heeft Apache al een aantal maatregelen met impact op de werking en de financiën genomen:

- Limelight geeft aan dat er een grote kans bestaat dat de subsidie van 75.000 euro per jaar met 3 jaar wordt verlengd.
- Een schuldeiser overweegt het omzetten van een deel van de schuld in aandelen.
- De coördinatie van het online aanbod en Apache Magazine zal over 1,5 FTE gespreid worden. Nu is één perspoon hiervoor verantwoordelijk. Online en print zullen niet meer door dezelfde persoon worden beheerd. Dit vormt een meerkost, maar zou tot nog betere inhoud moeten leiden.
- De "content marketing" valt nu onder de verantwoordelijkheid van de redactiecoördinator, en niet meer de zakelijke coördinator.
- Er komt extra aandacht voor de verkoop van lidmaatschappen aan studenten en B2B. Ook de omzet per lid moet omhoog.
- Dankzij de lancering van *short vertical videos* bereikt Apache via sociale media een iets jonger publiek.
- De ontwikkeling van een applicatie werd opgestart. Dit moet het aanbod van Apache breder verspreiden en de afhankelijkheid van de andere kanalen zoals sociale media, zoekrobots of AI Agents verminderen.
- Apache zal meer inzetten op 'de community'.
- Er komt een lezersbevraging zodat Apache een beter zicht heeft van het profiel van de Apache-lezer.

6.2. Vooruitzichten 2026 en 2027

6.2.1. Cijfers

De vooruitzichten voor 2026 en 2027.

	Cijfers 2025	Budget 2026	Budget 2027
Bedrijfsopbrengsten	€ 665,566.42	€ 821,124.89	€ 887,970.58
Bedrijfskosten	€ -838,852.94	€ -973,155.52	€ -1,005,418.86
Brutoresultaat	€ -173,286.52	€ -152,030.63	€ -117,448.28
And. bedrijfsopbrengsten	€ 176,016.71	€ 222,914.76	€ 113,205.27
And. bedrijfskosten	€ -1,088.73	€ -315.18	€ -321.48
Afschrijvingen	€ -43,491.44	€ -64,825.55	€ -81,159.42
Fin. opbrengsten	€ 187.33	€ 35.77	€ 537.56
Fin. kosten	€ -6,507.70	€ -7,227.98	€ -7,674.65
Belastingen	€ -754.10	€ -	€ -
Nettoresultaat	€ -47,416.25	€ -1,448.81	€ -92,861.00
<i>Cash beschikbaar</i>	€ 272,391.31	€ 266,451.61	€ 215,729.61

6.2.2. Toelichting

De vooruitzichten voor 2026 en 2027 voorzien in een groei van de inkomsten uit lidmaatschappen. Beide jaren gaan uit van een verderzetting van de activiteiten met enkele extra's om meer inkomsten binnen te halen.

Naast de inkomsten uit lidmaatschappen en aanverwante, zijn de al toegezegde subsidies en giften opgenomen, én nog eens 80.000 euro aan te vinden subsidies (niet voorzien in 2027).

Met het bestuursorgaan is afgesproken om op regelmatige tijdstippen de actuele situatie te analyseren en de vooruitzichten bij te werken.

7. Bestuursorgaan

7.1. Context

De bestuurders werden in 2025 voor een termijn van drie jaar benoemd. Het bestuursorgaan telt statutair minstens 7 leden, en maximum 14 bestuurders.

De huidige bestuurders:

- Axelle Asmar
- Sixtine Bérard
- Peter Bosmans (voorzitter)
- Tom Cochez
- Bram Souffreau (als zakelijk coördinator)
- Georges Timmerman
- Karl van den Broeck (als hoofdredacteur)
- Dirk Van Esbroeck (secretaris)
- Sofie Verhalle

7.2. Werkjaar

Het bestuur komt momenteel bijna iedere twee maanden samen. Vorig jaar, in 2025, vonden er 9 bestuursvergaderingen plaats. Het financiële reilen en zeilen stond telkens met stip bovenaan de agenda, aangevuld met strategische discussies en beslissingen inzake de werking.

8. Bijlagen

8.1. Volmachtformulier

Algemene vergadering De Werktitel erkende cv

Indien je een volmacht wil geven, dan vul je dit formulier in en bezorg je het aan de voorzitter van De Werktitel erkende cv.

Ondergetekende:

Woonachtig te:

Verklaart houder te zijn van aandelen in het kapitaal van De Werktitel erkende cv, Turnhoutsebaan 110, 2140 Borgerhout en beschikt over alle rechten verbonden aan de aandelen,

Verontschuldigt zich voor de algemene vergadering van 9 mei 2026,

En geeft een volmacht, zoals voorzien in de statuten¹, aan:

Gevolmachtigde:

Woonachtig te:

Goed voor volmacht,

(datum en handtekening)

De aandeelhouder

Eens ingevuld, bezorg je dit document aan de voorzitter van De Werktitel erkende cv. Dit kan op verschillende manieren:

- E-mail: cv@apache.be
- Per post: De Werktitel erkende cv, Turnhoutsebaan 110, 2140 Borgerhout
- Op de dag van de vergadering: geef het document aan de voorzitter

¹ Artikel 30 uit de statuten stipuleert "Een aandeelhouder mag zich op de vergadering door middel van een volmacht door één andere aandeelhouder laten vertegenwoordigen. De volmachten moeten bij aanvang van de vergadering aan de voorzitter overhandigd worden. Elke aanwezige aandeelhouder kan volmachtdrager zijn van maximaal één (1) aandeelhouder. De rechtspersonen worden vertegenwoordigd door hun statutaire of wettige vertegenwoordigers."

8.2. Balans en jaarrekening

8.2.1. Balans

Actief	2025	2024
Vaste activa	€ 169,655.78	€ 136,105.70
II. Immateriële vaste activa	€ 159,320.57	€ 112,610.35
III. Materiële vaste activa	€ 5,585.21	€ 18,745.35
<i>B. Installaties, machines en uitrusting</i>	€ -	€ -
<i>C. Meubilair en rollend materieel</i>	€ 5,585.21	€ 354.63
<i>F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen</i>	€ -	€ 18,390.72
IV. Financiële vaste activa	€ 4,750.00	€ 4,750.00
<i>C. Andere financiële vaste activa</i>	€ 4,750.00	€ 4,750.00
Vlottende activa	€ 532,783.65	€ 571,839.93
VI. Voorraden en bestellingen in uitvoering	€ 10,357.87	€ 8,438.80
<i>A. Voorraden</i>	€ 10,357.87	€ 8,438.80
VII. Vorderingen op ten hoogste één jaar	€ 232,462.22	€ 273,277.20
<i>A. Handelsvorderingen</i>	€ 77,439.78	€ 82,814.33
<i>B. Overige vorderingen</i>	€ 155,022.44	€ 190,462.87
IX. Liquide middelen	€ 272,391.31	€ 279,547.85
X. Overlopende rekeningen	€ 17,572.25	€ 10,576.08
Totaal van de activa	€ 702,439.43	€ 707,945.63

Passief	2025	2024
Eigen vermogen	€ 63,604.44	€ 1,070.69
I. Inbreng	€ 226,201.00	€ 116,251.00
<i>A. Beschikbaar</i>	€ 207,451.00	€ 97,501.00
<i>B. Onbeschikbaar</i>	€ 18,750.00	€ 18,750.00
IV. Overgedragen resultaat	€ -162,596.56	€ -115,180.31
Schulden	€ 638,834.99	€ 706,874.94
VIII. Schulden op meer dan één jaar	€ 81,309.47	€ 87,556.95
<i>A. Financiële schulden</i>	€ 81,309.47	€ 87,556.95
IX. Schulden op ten hoogste één jaar	€ 107,447.90	€ 115,272.96
<i>A. Schulden op meer dan 1 jaar</i>	€ 16,886.22	€ 41,379.25
<i>B. Financiële schulden</i>	€ -	€ -
<i>C. Handelsschulden</i>	€ 60,254.71	€ 45,138.93
<i>E. Schulden mbt belastingen, bezoldigingen, etc</i>	€ 30,306.97	€ 28,745.78
X. Overlopende rekeningen	€ 450,077.62	€ 504,045.03
Totaal van de passiva	€ 702,439.43	€ 707,945.63

8.2.2. Jaarrekening

	2025	2024
I. Bedrijfsopbrengsten	€ 841,583.13	€ 855,615.55
A. Omzet	€ 665,566.42	€ 727,164.25
D. Andere bedrijfsopbrengsten	€ 176,016.71	€ 128,451.30
II. Bedrijfskosten	€ 883,433.11	€ 871,789.32
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	€ 503,498.57	€ 492,617.66
1. Aankopen	€ 505,866.11	€ 504,011.61
2. Voorraad: afname/toename	€ -2,367.54	€ -11,393.95
B. Diensten en diverse goederen	€ 109,476.85	€ 108,555.86
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	€ 225,877.52	€ 231,040.89
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen	€ 43,042.97	€ 35,750.20
E. Waardeverminderingen op voorraden	€ 448.47	€ 2,955.15
G. Andere bedrijfskosten	€ 1,088.73	€ 869.56
III. Bedrijfswinst/verlies	€ -41,849.98	€ -16,173.77
IV. Financiële opbrengsten	€ 187.33	€ 27.39
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	€ -	€ 7.00
C. Andere financiële opbrengsten	€ 187.33	€ 20.39
V. Financiële kosten	€ 6,507.70	€ 8,427.23
A. Kosten van schulden	€ 427.92	€ 617.44
C. Andere financiële kosten	€ 6,079.78	€ 7,809.79
VI. Winst/verlies van het boekjaar vóór belastingen	€ -48,170.35	€ -24,573.61
VIII. Belastingen op het resultaat	€ -754.10	€ -359.10
B. Regularisatie belastingen	€ -754.10	€ -359.10
IX. Winst/Verlies van het boekjaar	€ -47,416.25	€ -24,214.51

8.2.3. Neer te leggen jaarrekening

Zie volgende pagina's.

Begindatum van het mandaat: 10-05-2025

Verhalle Sofie
Langestraat 32
9050 Gent
BELGIË

Begindatum van het mandaat: 10-05-2025

Bestuurder

Bestuurder

Nr.	0841.795.989	MIC-ibb 2.2
-----	--------------	-------------

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap.

B. Het opstellen van de jaarrekening.

C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of

D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht:

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)
COOPFABRIK CV 0718605593 Grotesteenweg 110 2600 Berchem BELGIË Direct of indirect vertegenwoordigd door DREESEN Anna Maria ITAA Accountant Grotesteenweg 110 2600 Berchem BELGIË	50272470	A B
	10469027	

Nr.	0841.795.989	MIC-nhb 3.2
-----	--------------	-------------

JAARREKENING			
Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN			
Inbreng	10/15	<u>63.604,44</u>	<u>1.070,69</u>
Beschikbaar	10/11	<u>226.201,00</u>	<u>116.251,00</u>
Onbeschikbaar	110	207.451,00	97.501,00
	111	18.750,00	18.750,00
Herwaarderingsmeerwaarden			
Reserves	12		
	13		
Onbeschikbare reserves	130/1		
Statutair onbeschikbare reserves	1311		
Inkoop eigen aandelen	1312		
Financiële steunverlening	1313		
Overige	1319		
Belastingvrije reserves	132		
Beschikbare reserves	133		
Overgedragen winst (verlies) (+)(-)	14	<u>-162.596,56</u>	<u>-115.180,31</u>
Kapitaalsubsidies			
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief	15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			
Voorzieningen voor risico's en kosten	19		
	16		
	160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160		
Belastingen	161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162		
Milieuverplichtingen	163		
Overige risico's en kosten	164/5		
Uitgestelde belastingen			
	168		

Nr.	0841.795.989	MIC-nhb 3.1
-----	--------------	-------------

JAARREKENING			
Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BALANS NA WINSTVERDELING			
ACTIVA			
OPRICHTINGSKOSTEN			
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa	20	<u>169.655,78</u>	<u>136.105,70</u>
Materiële vaste activa	21/28	<u>159.320,57</u>	<u>112.610,35</u>
	21	<u>5.585,21</u>	<u>18.745,35</u>
Terreinen en gebouwen	22/27		
Installaties, machines en uitrusting	22		
Meubilair en rollend materieel	23		
Leasing en soortgelijke rechten	24		
Overige materiële vaste activa	25	5.585,21	354,63
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	26		
Financiële vaste activa	27	0,00	18.390,72
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen op meer dan één jaar	28	<u>4.750,00</u>	<u>4.750,00</u>
Handelsvorderingen	29/58	<u>532.783,65</u>	<u>571.839,93</u>
Overige vorderingen	29		
Voorraden en bestellingen in uitvoering	280		
Voorraden	291		
Bestellingen in uitvoering	3	<u>10.357,87</u>	<u>8.438,80</u>
Vorderingen op ten hoogste één jaar	30/36	<u>10.357,87</u>	<u>8.438,80</u>
Handelsvorderingen	37		
Overige vorderingen	40/41	<u>232.462,22</u>	<u>273.277,20</u>
Geldbeleggingen	40	<u>77.439,78</u>	<u>82.814,33</u>
Liquide middelen	41	155.022,44	190.462,87
Overlopende rekeningen	50/53		
	54/58	<u>272.391,31</u>	<u>279.547,85</u>
TOTAAL VAN DE ACTIVA	490/1	<u>17.572,25</u>	<u>10.576,08</u>
	20/58	<u>702.439,43</u>	<u>707.945,63</u>

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 3.2
Toel.		
Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
17/49	638.834,99	706.874,94
6.3	81.309,47	87.556,95
170/4	81.309,47	87.556,95
172/3		
174/0	81.309,47	87.556,95
175		
176		
178/9		
42/48		
42	107.447,90	115.272,96
43	16.886,22	41.379,25
430/8		
439		
44	60.254,71	45.138,93
440/4	60.254,71	45.138,93
441		
46		
45	30.306,97	28.754,78
450/3	2.623,87	799,33
454/9	27.683,10	27.955,45
47/48		
492/3	450.077,62	504.045,03
10/49	702.439,43	707.945,63

SCHULDEN

Schulden op meer dan één jaar

- Financiële schulden
- Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden
- Overige leningen
- Handelsschulden
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Overige schulden

Schulden op ten hoogste één jaar

- Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen
- Financiële schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen
- Handelsschulden
- Leveranciers
- Te betalen wissels
- Vooruitbetalingen op bestellingen
- Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten
- Belastingen
- Bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden

Overlopende rekeningen

TOTAAL VAN DE PASSIVA

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 4
RESULTATENREKENING		
Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9900	228.607,71	254.442,03
76A		
62	225.877,52	231.040,89
630	43.042,97	35.750,20
631/4	448,47	2.955,15
635/8		
640/8	1.088,73	869,56
649		
66A		
9901	-41.849,98	-16.173,77
75/76B	187,33	27,39
75	187,33	27,39
753		
76B		
65/66B	6.507,70	8.427,23
65	6.507,70	8.427,23
68B		
9903		
780	-48.170,35	-24.573,61
680		
67/77	-754,10	-359,10
9904	-47.416,25	-24.214,51
789		
689		
9905	-47.416,25	-24.214,51

Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten

- Brutomarge (+)/(-)
- Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten
- Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)
- Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa
- Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)
- Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)
- Andere bedrijfskosten

Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)

Niet-recurrente bedrijfskosten

Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)

Financiële opbrengsten

- Recurrente financiële opbrengsten
- Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies
- Niet-recurrente financiële opbrengsten

Financiële kosten

- Recurrente financiële kosten
- Niet-recurrente financiële kosten
- Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)

Onttrekking aan de uitgestelde belastingen

Overboeking naar de uitgestelde belastingen

Belastingen op het resultaat (+)/(-)

Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)

Onttrekking aan de belastingvrije reserves

Overboeking naar de belastingvrije reserves

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 6.1.3
FINANCIËLE VASTE ACTIVA Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar Mutaties tijdens het boekjaar Aanschaffingen Overdrachten en buitengebruikstellingen Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-) Andere mutaties (+)/(-)		
8395P	xxxxxx	4.750,00
8365	0,00	
8375		
8385		
8386		
8395	4.750,00	
8455P	xxxxxx	
8415		
8425		
8435		
8445		
8455		
8525P	xxxxxx	
8475		
8485		
8495		
8505		
8515		
8525		
8555P	xxxxxx	
8545		
8555		
(26)	4.750,00	

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 6.1.2
MATERIËLE VASTE ACTIVA Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar Mutaties tijdens het boekjaar Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde activa Overdrachten en buitengebruikstellingen Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)		
8199P	xxxxxx	24.200,52
8169	5.774,30	
8179		
8189	-18.390,72	
8199	11.584,10	
8259P	xxxxxx	
8219		
8229		
8239		
8249		
8259		
8329P	xxxxxx	5.455,17
8279	543,72	
8289		
8299		
8309		
8319	5.998,89	
8329	5.585,21	
(22/27)		

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 6.1.2
MATERIËLE VASTE ACTIVA Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar Mutaties tijdens het boekjaar Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde activa Overdrachten en buitengebruikstellingen Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)		
8199P	xxxxxx	24.200,52
8169	5.774,30	
8179		
8189	-18.390,72	
8199	11.584,10	
8259P	xxxxxx	
8219		
8229		
8239		
8249		
8259		
8329P	xxxxxx	5.455,17
8279	543,72	
8289		
8299		
8309		
8319	5.998,89	
8329	5.585,21	
(22/27)		

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS

Ondanks het overgedragen verlies wordt de jaarrekening opgemaakt in de veronderstelling van continuïteit.

I. Beginsel
De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:6. § 1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en artikel III.89, § 1 van het wetboek van Economisch recht.

II. Bijzondere regels

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden niet geactiveerd in de loop van het boekjaar

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Afschrijvingen geboekt tijdens het jaar

Immateriële vaste activa:

L - NG - 20,00%

Kantoor en meubilair:

L - NG - 20,00% - 33,00% - 0,00% - 0,00%

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar werden geen deelnemingen geherwaardeerd.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend op basis van directe aanschaffkosten ofwel tegen de lagere marktwaarde.

- Grondstoffen- en hulpstoffen (Niet van toepassing)

- Goederen in bewerking - gereed product (Niet van toepassing)

- Handelsgoederen (FIFO)

- Onroerende goederen bestemd voor verkoop (Niet van toepassing)

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten omvat geen onrechtstreekse productiekosten.

- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat omvat geen

financiële kosten verbonden aan de kapitaal ontleend om de productie ervan te financieren.

Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs.

Schulden:

De inkomsten uit abonnementen worden gespreid a rato van de duur van het abonnement. Inkomsten uit abonnementen die in de loop van het jaar gestart zijn worden ten belope van het resterend aantal maanden overgedragen naar het volgende boekjaar via de overlopende rekening van het passief.

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap

22700

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	1,0	3,1	3,2	3,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1.664	3.811	5.475	6.254
Personeelskosten				

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105	1	3	3,2
110	1	3	3,2
111			
112			
113			
120	1	2	2,4
1200			
1201			
1202			
1203	1	2	2,4
121		1	0,8
1210			
1211			
1212			
1213		1	0,8
130			
134	1	3	3,2
132			
133			

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbiders

Andere

Nr.	0841.795.989	MIC-inb 11
-----	--------------	------------

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Codes	1. Volgtids	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205		4	1,2
305		4	1,2

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vennootschap waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
Aantal gevolgde opleidingsuren
Nettokosten voor de vennootschap

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.